

DOVER CORPORATION

# Codice di Condotta dei Fornitori



## I nostri standard

Sin dalla fondazione di Dover nel 1955, i nostri team di tutto il mondo si sono impegnati a operare con integrità, nonché a tutelare e a migliorare la nostra reputazione di affidabili fornitori di prodotti e servizi eccezionali ai clienti. Questa è una parte essenziale del nostro impegno volto a rendere Dover leader in ogni mercato in cui operiamo. Tutti noi di Dover siamo orgogliosi di aver condotto la nostra azienda nel corso degli anni con onestà e integrità in ogni attività.

Dover valorizza la sua reputazione di azienda in grado di condurre gli affari in modo conforme alla legge ed etico. Coerentemente con questo impegno, Dover conduce affari con chi condivide i suoi ideali sul piano culturale, dei valori e delle prassi commerciali. Dover ha sviluppato il presente Codice di Condotta dei Fornitori per orientare questi ultimi su come attuare prassi commerciali etiche, responsabili e legali nelle loro operazioni in tutto il mondo.

I requisiti definiti nel Codice dei Fornitori rispecchiano gli standard che Dover imposta per i propri dipendenti, funzionari e direttori, come descritto nel Codice di Condotta e Etica Aziendale di Dover.

### **Dover richiede ai suoi fornitori di:**

- Agire con onestà, integrità e in maniera etica
- Comprendere e rispettare le leggi e i regolamenti che si applicano alla propria azienda nei paesi in cui fanno affari
- Leggere, comprendere e rispettare il presente Codice dei Fornitori
- Garantire che il presente Codice dei Fornitori sia rispettato da ciascuno dei propri funzionari, direttori, dipendenti, collaboratori, rappresentanti, agenti, appaltatori, subappaltatori, e risorse di categoria inferiore che sono coinvolti nel processo di approvvigionamento e di produzione relativamente ai prodotti e servizi forniti a Dover
- Cooperare con le ispezioni, gli audit e le indagini



<b>Introduzione</b> .....	4
A. Scopo e applicabilità .....	4
<b>Rispettare tutte le leggi, le norme e i regolamenti vigenti</b> .....	5
A. Anticoncussione e anticorruzione .....	5
B. Regali aziendali, intrattenimento e ospitalità .....	5
C. Conformità commerciale globale .....	5
D. Leggi in materia di equità nelle relazioni d'affari e concorrenza leale .....	6
E. Conflitti di interessi .....	6
F. Lotta al riciclaggio di denaro .....	6
G. Minerali da Conflitto .....	7
H. Diritti umani .....	7
I. Ambiente .....	7
J. Informazioni privilegiate .....	7
K. Conformità commerciale .....	7
<b>Tutelare i beni, le informazioni e la reputazione di Dover</b> .....	8
A. Proprietà intellettuale .....	8
B. Informazioni riservate, sicurezza dei dati e privacy .....	8
C. Libri e registri accurati, Gestione degli archivi e Cooperazione con le ispezioni, gli audit e le indagini .....	8
<b>Mantenere un luogo di lavoro sicuro e corretto</b> .....	9
A. Sicurezza .....	9
B. Politica in materia di non discriminazione, molestie e pratiche di impiego etico .....	9
<b>Come segnalare i problemi</b> .....	10

Prima di intraprendere un'attività e/o durante un rapporto commerciale esistente, Dover conduce attività di due diligence nei confronti dei propri fornitori, dei loro proprietari e del personale chiave per soddisfare le esigenze aziendali di Dover e valutare la conformità alle leggi e alle normative vigenti, nonché al presente Codice dei Fornitori. Questo impegno può comportare la verifica di elenchi di controllo e liste di sanzioni, l'esecuzione di controlli e la verifica di altre informazioni disponibili pubblicamente di aziende e privati. Ogni uso dei vostri dati personali da parte nostra verrà eseguito in conformità alla nostra informativa sulla privacy disponibile sul sito [www.dovercorporation.com](http://www.dovercorporation.com). I documenti raccolti verranno conservati in conformità alla politica di Dover e possono essere consultati su richiesta.

## Introduzione

### A. SCOPO E APPLICABILITÀ

Il presente Codice di Condotta dei Fornitori integra il Codice di Condotta e Etica Aziendale di Dover stabilendo i requisiti per la conduzione di affari con Dover. Dover richiede ai fornitori di rispettare il Codice di Condotta dei Fornitori, secondo quanto previsto dai termini e dalle condizioni dei contratti con i fornitori, e di comunicare i suoi requisiti ai dipendenti e ai partner commerciali che assistono gli affari di Dover. Dover si aspetta che i propri fornitori utilizzino il presente Codice dei Fornitori come una guida per le prassi commerciali etiche, responsabili e legali nelle loro operazioni. Dover può richiedere periodicamente ai fornitori di partecipare a corsi di formazione su argomenti discussi in questo Codice dei Fornitori.

Questo Codice dei Fornitori non crea diritti contrattuali per i fornitori. Dover aggiornerà il presente Codice dei Fornitori periodicamente e si aspetta che questi ultimi restino aggiornati.

“Dover” indica Dover Corporation, compresi i suoi segmenti, piattaforme, società operative e affiliate.

“Codice dei Fornitori” indica il presente Codice di Condotta dei Fornitori. “Fornitori” o “voi” si riferisce a qualsiasi azienda, società o altra entità o persona che vende, o cerca di vendere, beni o servizi a Dover (ad esempio, senza limitazioni, fornitori, distributori, consulenti, agenti e altri fornitori terzi), compresi i dipendenti, gli altri collaboratori, gli agenti, i rappresentanti, gli appaltatori, i subappaltatori del fornitore e altre risorse di categoria inferiore.



## RISPETTARE TUTTE LE LEGGI, LE NORME E I REGOLAMENTI VIGENTI

Ogni fornitore è tenuto a rispettare tutte le leggi e le normative applicabili alla propria azienda nei paesi in cui opera. Mentre le leggi, i regolamenti, le prassi commerciali e le abitudini possono variare notevolmente da un paese all'altro, il presente Codice dei Fornitori stabilisce i requisiti minimi che tutti i fornitori di Dover devono osservare.

### A. ANTICONCUSSIONE E ANTICORRUZIONE

Offrire o pagare tangenti, altri pagamenti illeciti, o qualsiasi bene di valore per aggiudicarsi un affare o per ottenere un vantaggio ingiusto è inaccettabile, anche se l'esito dell'affare è negativo o subisce ritardi (ad esempio, ritardi nell'ottenimento di permessi o licenze). Offrire, pagare, accettare o sollecitare tangenti e altri tipi di corruzione potrebbe costituire violazione delle molteplici leggi anticorruzione ed esporre gli individui, i fornitori di Dover e la Società a responsabilità civili e penali, nonché a sanzioni gravi. Le violazioni possono anche comportare la perdita di futuri contratti governativi. I fornitori di Dover non possono essere coinvolti in attività di corruzione, estorsione o appropriazione indebita di nessun genere con terze parti, enti pubblici o privati, indipendentemente se queste siano offerte, pagate, accettate o richieste direttamente dai dipendenti del fornitore o indirettamente tramite terzi.

#### Esempi di segnali di allarme

- Offerte di regali o intrattenimenti stravaganti o multipli
- Terzi che non giustificano chiaramente le loro spese o le cui commissioni sembrano in eccesso rispetto ai servizi forniti
- I clienti o funzionari che alludono o suggeriscono che alcuni pagamenti vengono effettuati per ottenere informazioni o concludere affari
- Richieste in base alle quali un terzo effettua un pagamento a un funzionario per accelerare la gestione di questioni, come ad esempio lo sdoganamento
- Richieste di assunzione di un familiare
- Richieste di contributi politici o di beneficenza

### B. REGALI AZIENDALI, INTRATTENIMENTO E OSPITALITÀ

I fornitori di Dover sono chiamati a comprendere e rispettare il presente Codice dei Fornitori e le leggi e normative vigenti quando si tratta di offrire o accettare regali, favori, pasti, intrattenimento o ospitalità da e a favore di dipendenti o clienti di Dover, altri partner aziendali o i rispettivi familiari. Ciascuno di questi doni, intrattenimento, od ospitalità deve essere coerente con le consuete prassi commerciali regionali e con le politiche del destinatario; inoltre non deve incidere negativamente sulla reputazione di Dover o del fornitore, se reso pubblico. Inoltre, i fornitori di Dover non devono creare né dare la percezione di un conflitto di interessi quando si impegnano in tali prassi.

#### Esempi di segnali di allarme

- Regali o intrattenimento che coinvolgono un funzionario del governo
- Regali o intrattenimento superiori al valore nominale
- Regali o intrattenimento di qualsiasi valore offerti a un dipendente di Dover in una posizione tale da prendere decisioni che incidano sul soggetto che offre il regalo
- Regali inadeguati come contanti
- Regali o intrattenimento offerti durante una gara d'appalto

### C. CONFORMITÀ COMMERCIALE GLOBALE

I fornitori di Dover devono osservare tutte le leggi e i regolamenti vigenti in materia di commercio internazionale, compresi i regolamenti sull'importazione, l'esportazione e sui controlli di riesportazione, oltre alle leggi vigenti in materia di embargo, sanzioni e anti-boicottaggio.

#### Esempi di segnali di allarme

- Fornitori che cercano di fornire un valore totale delle fatture inferiore per le importazioni con lo scopo di abbassare i dazi dovuti sulle merci importate o che classificano erroneamente merci sulle fatture per evitare i dazi antidumping
- Fornitori che trasbordano prodotti per nascondere il vero paese di origine o contenuti che sarebbero soggetti a limitazioni o sanzioni imposte dal paese d'importazione
- Fornitori che operano in paesi soggetti a sanzioni e/o supportano boicottaggi economici vietati

### D. LEGGI IN MATERIA DI EQUITÀ NELLE RELAZIONI D’AFFARI E CONCORRENZA LEALE

Dover raggiunge i propri obiettivi competendo in modo corretto e operando in modo onesto con i clienti e i partner aziendali, senza manipolazione, occultamento e uso illecito di informazioni riservate, travisamento di fatti materiali o qualsiasi altra pratica sleale. I fornitori di Dover sono tenuti a operare, per quanto riguarda pubblicità, vendite e concorrenza, in modo equo e corretto.

I fornitori di Dover sono tenuti a rispettare le leggi in materia di antitrust e concorrenza vigenti nei paesi in cui operano. Queste leggi vietano accordi tra concorrenti che incidono sui prezzi, sui costi, sui termini o sulle condizioni di vendita, sui mercati in cui competeranno, o sui clienti o fornitori con cui faranno affari. Tali leggi possono inoltre regolare attività come accordi di distribuzione, riduzioni, sconti o limitazioni territoriali sui rivenditori.

#### Esempi di segnali di allarme



- Qualsiasi concorrente che tenti di discutere informazioni sulla concorrenza come prezzi, offerte, vendite, territori o terze parti con cui intratterranno affari
- Le discussioni in sede di associazioni commerciali, riunioni o eventi presenziate dai concorrenti e riguardanti i prezzi, i mercati, i profitti, o altri argomenti che potrebbero essere di interesse per i concorrenti
- Ottenere informazioni sulla concorrenza utilizzando mezzi non legali o non etici come false dichiarazioni, inganno, furto, spionaggio o corruzione

### E. CONFLITTI DI INTERESSI

I fornitori di Dover devono, quando possibile, evitare il coinvolgimento in conflitti di interessi reali o apparenti tra gli interessi del fornitore e quelli di Dover. Il presente Codice dei Fornitori richiede la comunicazione di tali conflitti di interessi e la gestione etica dei conflitti che non possono essere evitati.

#### Esempi di segnali di allarme



- Un dipendente del fornitore ha un secondo lavoro presso un concorrente attuale o potenziale di Dover
- Un fornitore ha un notevole interesse di proprietà in un concorrente attuale o potenziale di Dover (escluse le partecipazioni in società ad azionariato diffuso)
- Un dipendente del fornitore è un familiare o ha un rapporto personale stretto con un contatto chiave/responsabile delle decisioni della Dover (o viceversa)

### F. LOTTA AL RICICLAGGIO DI DENARO

Dover conduce affari solo con fornitori affidabili coinvolti in attività commerciali legittime e che utilizzano fondi provenienti da fonti legittime. I fornitori di Dover sono tenuti a rispettare le leggi vigenti in materia di riciclaggio di denaro.

#### Esempi di segnali di allarme



- Eventuali pagamenti proposti o reali in contanti da un cliente o un partner
- Clienti che effettuano pagamenti in eccedenza per beni o servizi e poi richiedono un rimborso
- Ogni cliente, fornitore, agente o partner che fornisce informazioni incomplete o sospette
- I fondi versati a/da una terza parte non coinvolta nel contratto o verso/da paesi non normalmente associati al cliente
- Pagamenti effettuati in valute diverse da quelle specificate in fattura



### G. MINERALI DA CONFLITTO

I fornitori di Dover sono tenuti a cooperare a livello delle richieste di due diligence effettuate da Dover relativamente all'origine degli intermediari legati all'acquisto di materiali o prodotti contenenti Minerali da Conflitto, a prescindere o meno dal fatto che questi materiali o prodotti siano stati estratti o prodotti nei Paesi Coperti, od ottenuti da fonti riciclate, in conformità con i requisiti di reporting di Dover nel contesto della normativa statunitense Dodd-Frank sezione 1502. Qualora sia specificato in un ordine d'acquisto o in un accordo di fornitura, i fornitori si adegueranno ai requisiti di Dover per fornire prodotti, componenti, pezzi e materiali che non contengano Minerali da Conflitto estratti o prodotti nei Paesi Coperti a supporto dei conflitti armati della regione. Consultare la Politica sui Minerali da Conflitto per ulteriori informazioni.

I "Minerali da Conflitto" sono stagno (cassiterite), tungsteno (wolframite), tantalio (columbite-tantalite o coltan) e oro, nonché i metalli derivati da questi minerali. I "Paesi Coperti" sono la Repubblica Democratica del Congo, Angola, Burundi, Repubblica Centrafricana, Repubblica del Congo, Ruanda, Sudan del Sud, Tanzania, Uganda e Zambia.

### H. DIRITTI UMANI

Per consentire a Dover di condurre affari in modo da rispettare e sostenere i diritti umani fondamentali, i fornitori sono tenuti a rispettare le leggi e le normative vigenti sulle questioni relative ai diritti umani, come pari opportunità di lavoro, discriminazione e molestie, libertà di associazione, minori e lavoro, schiavitù, traffico di esseri umani e salute e sicurezza. Per ulteriori informazioni, si veda "Mantenere un luogo di lavoro sicuro e corretto".



### I. AMBIENTE

Dover si impegna nella creazione di valore economico per gli azionisti e i clienti attraverso prassi sostenibili che proteggano il benessere dell'ambiente a lungo termine, i dipendenti di Dover e le comunità in cui opera. I fornitori di Dover sono tenuti ad agire nel rispetto di tutte le leggi, le normative e gli standard ambientali in vigore, riducendo al minimo gli eventuali effetti avversi sull'ambiente. I fornitori di Dover devono anche cercare di risparmiare a livello di risorse naturali, compresa acqua ed energia, e di eliminare gli sprechi, gli imballaggi e l'uso di sostanze pericolose. Dover si aspetta che i fornitori supportino la rendicontazione ambientale rispondendo prontamente alle richieste di informazioni di Dover in merito agli impegni e ai progressi in materia di sostenibilità.

### J. INFORMAZIONI PRIVILEGIATE

Non bisogna acquistare o vendere i titoli di Dover o di qualsiasi altra società se si è in possesso di "informazioni privilegiate", ovvero informazioni rilevanti non disponibili al pubblico. Le informazioni privilegiate sono le informazioni che un investitore ragionevole considererebbe importanti se dovesse decidere di acquistare, vendere o conservare un titolo (ad esempio informazioni su un importante contratto aggiudicato o mancato). Inoltre, non è possibile trasmettere le informazioni privilegiate ad altri soggetti che potrebbero utilizzarle per acquistare o vendere titoli.

### K. CONFORMITÀ DEL PRODOTTO

Dover si impegna a rispettare gli standard di conformità del prodotto nelle giurisdizioni in cui lavorano Dover e i clienti di Dover. I fornitori devono garantire che i materiali del Fornitore rispettino tutte le leggi, le normative e gli standard vigenti in materia di conformità del prodotto, sostanze chimiche e materiali; Dover si aspetta che i Fornitori forniscano informazioni complete e accurate sulla composizione dei materiali su richiesta e rispettino tutti gli standard e i requisiti comunicati ai Fornitori da Dover.

## TUTELARE I BENI, LE INFORMAZIONI E LA REPUTAZIONE DI DOVER

I fornitori di Dover sono tenuti a preservare, tutelare e utilizzare in modo responsabile i beni di Dover a cui abbiano accesso, e proteggerli da furti, danni, perdita e uso improprio. Sono inclusi beni fisici e intangibili, quali idee, innovazioni, tecnologie, marchi e informazioni e dati riservati.

### A. PROPRIETÀ INTELLETTUALE

I fornitori sono tenuti a rispettare i diritti di proprietà intellettuale, sia durante il loro contratto con Dover sia in seguito. I brevetti, i diritti d'autore e i marchi registrati che appartengono ad altri soggetti non possono essere utilizzati senza l'esplicita autorizzazione del proprietario. Qualsiasi trasferimento o condivisione di tecnologie o know-how deve essere eseguito a favore di chi ha la necessità di venirne a conoscenza, in un modo che protegga i diritti di proprietà intellettuale e in conformità alle leggi locali.

### B. INFORMAZIONI RISERVATE, SICUREZZA DEI DATI E PRIVACY

I fornitori sono tenuti a salvaguardare le informazioni brevettate e riservate di Dover, tra cui tutte le informazioni non pubbliche, sia scritte sia orali, che Dover abbia un interesse commerciale legittimo a tutelare. Sono inclusi tutti i dati tecnici, di progettazione o i processi specifici, le migliorie, i nuovi prodotti, i prodotti in fase di sviluppo, le invenzioni, i modelli, i manuali, il know-how, i dati finanziari, le informazioni sui prezzi, i piani di sviluppo aziendale o di acquisizione, i piani di marketing, le prassi di progetti e gli elenchi di clienti e fornitori. I fornitori sono tenuti a osservare tutte le leggi sulla privacy, sulla sicurezza delle informazioni e sulla tutela dei dati vigenti che regolano la gestione, l'uso e la conservazione delle informazioni e dei dati forniti da Dover, che possono includere informazioni personali private e riservate.

### Esempi di segnali di allarme



- Discutere informazioni riservate con terzi senza un accordo di riservatezza
- Trasferimenti internazionali di dati personali provenienti dall'Unione Europea
- Divulgazione involontaria di informazioni riservate durante riunioni esterne
- Computer o dispositivi mobili incustoditi o non protetti che contengono informazioni confidenziali e brevettate di Dover
- Richieste di dati provenienti da fonti discutibili
- Subappalto non trasparente da parte dei fornitori di servizi di elaborazione di dati e cloud computing
- Utilizzare le informazioni riservate e proprietarie di Dover al di fuori dell'ambito contrattuale o a vantaggio del fornitore o di terzi

### C. LIBRI E REGISTRI ACCURATI, GESTIONE DEGLI ARCHIVI E COOPERAZIONE CON LE ISPEZIONI, GLI AUDIT E LE INDAGINI

I fornitori sono tenuti a conservare i documenti e gli archivi in conformità alla legge vigente, compresi conti, report sulla qualità, riepilogo delle ore di lavoro, note spese e invio di documenti precisi, puntuali e completi a Dover, autorità di regolamentazione o altri. Ciò include anche la documentazione necessaria per dimostrare la conformità alle leggi e al presente Codice dei Fornitori o pertinente a qualsiasi contenzioso pendente, audit o indagine. I fornitori devono cooperare con le richieste di ispezioni, audit e indagini da parte di Dover o di uno dei suoi agenti autorizzati riguardanti il rispetto del presente Codice dei Fornitori. I fornitori sono inoltre tenuti a collaborare con le richieste ragionevoli di Dover o dei suoi consulenti terzi connesse alla valutazione della conformità del fornitore al presente Codice dei Fornitori, inclusi libri e registri finanziari, qualità, sicurezza e conformità ambientale.





# MANTENERE UN LUOGO DI LAVORO SICURO E CORRETTO

## A. SICUREZZA

I fornitori di Dover hanno la responsabilità di promuovere un luogo di lavoro protetto, pulito e sicuro e condurre operazioni in conformità alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia di salute e sicurezza. Gli standard, inclusi a titolo esemplificativo gli allarmi antincendio, le esercitazioni antincendio, le uscite di emergenza chiaramente contrassegnate e gli estintori, devono essere adottati come misure precauzionali per prevenire le emergenze. Dover richiede anche ai propri fornitori di conoscere, comprendere e rispettare tutte le leggi vigenti in materia di sicurezza e qualità dei prodotti.



### Esempi di segnali di allarme

- Mancata osservanza dei regolamenti o delle politiche vigenti in materia di sicurezza
- Mancata segnalazione di incidenti e infortuni
- Luoghi di lavoro o prassi non sicure quali pericoli visibili, uscite di sicurezza bloccate o mancato utilizzo di attrezzature di sicurezza
- Lavoratori che utilizzano, sono in possesso o sotto l'influenza di alcol, droghe illecite o di sostanze che potrebbero interferire con lo svolgimento in sicurezza del proprio lavoro
- Violenza sul luogo di lavoro
- Fornire ai lavoratori alloggi che non soddisfano i requisiti di pulizia, sicurezza o dei bisogni primari
- Mancato rispetto dei requisiti di sicurezza e qualità dei prodotti

## B. POLITICA IN MATERIA DI NON DISCRIMINAZIONE, MOLESTIE E PRATICHE DI IMPIEGO ETICO

Dover riconosce il valore delle diverse competenze, idee ed esperienze pregresse, e richiede che i luoghi di lavoro dei suoi fornitori siano professionali e privi di discriminazioni, molestie e abusi. I fornitori sono tenuti a proteggere e rispettare i diritti umani dei dipendenti e degli altri nell'ambito delle loro operazioni commerciali. Ogni fornitore deve, in relazione a dipendenti, collaboratori e candidati a un determinato ruolo, a seconda dei casi:

- Trattare ogni persona con dignità, equità e rispetto, offrendole pari opportunità nella misura massima prevista dalla legge
- Prendere decisioni di lavoro basate sul merito
- Non discriminare persone per motivi di razza, colore, religione, disabilità, nazione di origine, sesso, orientamento sessuale, identità ed espressione di genere, stato civile, età o altri aspetti tutelati dalla legge locale
- Non creare né favorire un ambiente di lavoro non professionale, offensivo o ostile
- Rispettare il diritto di associarsi o non associarsi liberamente o a qualsiasi gruppo nel rispetto delle leggi locali
- Rispettare tutte le leggi vigenti in materia di salari e ore di lavoro e incoraggiare il pagamento di stipendi che soddisfino i bisogni di base e offrano un reddito discrezionale
- Rispettare tutte le leggi locali vigenti in materia di lavoro minorile e tenere traccia dell'età dei propri dipendenti
- Non usare manodopera forzata, vincolata, involontaria, in prigione o in apprendistato



- Non minacciare o sottoporre i dipendenti a punizioni fisiche, coercizione mentale o fisica o abusi sessuali
- Garantire che i dipendenti lavorino su base volontaria
- Non approvvigionarsi intenzionalmente di materiali provenienti da catene di fornitura associate al traffico di esseri umani e fare ogni ragionevole sforzo per assicurare che i propri fornitori rispettino questo requisito

### Esempi di segnali di allarme



- Mancato rispetto delle leggi in materia di salari minimi e massimi, straordinari, e/o benefit previsti dalla legge
- Assumere minori con età inferiore a 15 anni o al di sotto di quella necessaria per il completamento dell'istruzione obbligatoria nel paese di lavoro
- Assumere un minore per svolgere lavori che possano nuocere alla sua salute o sicurezza
- Richiedere un esame medico che potrebbe essere utilizzato in modo discriminatorio, salvo nei casi previsti dalla legge o laddove prudente per la sicurezza sul lavoro
- Comportamenti molesti come avance sessuali o comportamenti fisici non graditi, insulti, battute offensive o commenti o materiali irrispettosi
- Approvvigionarsi di materiali provenienti da catene di fornitura associate al traffico di esseri umani o alla schiavitù
- Fornire impiego ad un lavoratore il cui datore di lavoro sta trattenendo il salario fino al rimborso di una tassa di assunzione e relativi interessi del debito e/o trattenendo i documenti di immigrazione del dipendente per vincolarlo al lavoro

## COME SEGNALARE I PROBLEMI

Dover prende sul serio le violazioni del Codice dei Fornitori e analizza le segnalazioni di cattiva condotta effettiva o sospetta, a seconda dei casi. Qualora un fornitore violi uno qualsiasi dei requisiti contenuti nel presente Codice dei Fornitori, Dover potrà interrompere la sua relazione commerciale. Nei casi opportuni, Dover potrebbe riferire la cattiva condotta alle autorità competenti. I fornitori dovrebbero riferire violazioni note o sospette del presente Codice dei Fornitori; è possibile utilizzare la linea di assistenza di Dover.

### EFFETTUARE UNA SEGNALAZIONE



#### Linea di assistenza globale di

**Dover** al numero 1-800-495-1775 (per chiamate dagli Stati Uniti)

**Segnalazione sul web** attraverso il sito [www.thedoverhotline.com](http://www.thedoverhotline.com)

**Per posta** all'indirizzo Dover Corporation, 3005 Highland Parkway, Suite 200, Downers Grove, IL Stati Uniti 60515, Alla cortese attenzione dell'Ufficio Legale

È possibile effettuare una segnalazione anonima, se consentito dalla legge locale. È bene ricordare che maggiori informazioni si forniscono, più facile sarà per Dover effettuare le indagini in merito e rispondere appropriatamente alla segnalazione. Salvo diversamente previsto dalle leggi locali, Dover tratterà le segnalazioni di violazioni in modo confidenziale.

I fornitori non devono compiere ritorsioni contro i propri dipendenti per aver segnalato problemi in buona fede.



